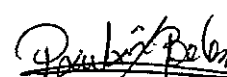
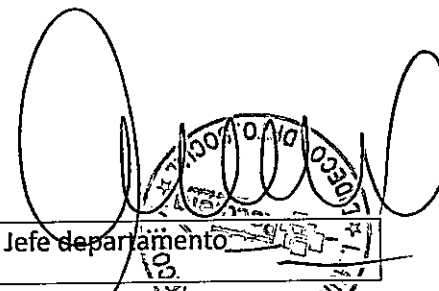
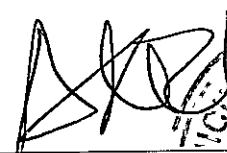


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Nadia Trujillo Carvajal		
PERIODO QUE INFORMA:	Marzo 2025		
N° DE BOLETA	: 45	MONTO BRUTO :	\$885.700
PROGRAMA	: Programa Comunitario para "Personas en situación calle".		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04.06.70.08
CARGO	: Profesional de apoyo 2		
FUNCIONES (según contrato):			
1.- PROFESIONAL DE APOYO 2			
1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa.			
2. Participar en las reuniones de planificación, evaluación y atención según determine la jefatura del Departamento.			
3. Apoyo al seguimiento de los planes, programas o líneas de intervención en el territorio.			
4. Atención y orientación permanente a las organizaciones, como también apoyo en la actualización de información relacionada a los usuarios y organizaciones vinculadas al programa.			
5. Recepcionar y derivar oportunamente a las redes pertinentes.			
6. Ejecutar plan de trabajo dirigidos a los usuarios, vinculados a los objetivos del programa.			
7. Difundir a la comunidad información sobre las características y beneficios del programa.			
8. Apoyar en la generación de agenda territorial de las diversas áreas del programa y coordinación intersectorial.			
9. Apoyo en postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.			
10. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional.			
11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.			
12. Participar de las actividades comunitarias y/o de emergencias requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.			

Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Apoyo en entrega de Becas.	Fotografía
2	Atención de Usuarios.	Fotografía
3	Atención de usuarios.	Fotografía
4	Rescate Social.	Fotografía
5	Rescate Social.	Fotografía
6	Apoyo en mesón.	Fotografía
7	Rescate Social.	Fotografía
8	Apoyo de apertura, Albergue 2025.	Fotografía
9	Operativo de Levantamiento, zona Norte.	Fotografía
10	Apoyo en apertura de albergue.	Fotografía
11	Derivación y traslado de caso.	Fotografía
12	Compra de implementos para albergue.	Fotografía
13	Atención de usuarios.	Fotografía
14	Atención de usuarios.	Fotografía
15	Atención de usuarios.	Fotografía
16	Rescate Social.	Fotografía
17	Atención de usuarios.	Fotografía
18	Atención de usuarios.	Fotografía
19	Apoyo en habilitación de albergue.	Fotografía

 Firma funcionario	 Firma jefe directo	 Firma jefe departamento
--	---	--


Firma Director

